

URAIAN SINGKAT PEKERJAAN
Bidang P2PNFK Tahun Anggaran 2024

1. URAIAN

Nama Kegiatan	: Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
Sub. Kegiatan	: Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung / Ruang Guru PAUD
Nama Pekerjaan	: Rehabilitasi Gedung TK Negeri AS-SALAAM
Lokasi Pekerjaan	: Kec. Jombang Kota Cilegon
Sumber Dana	: Pendapatan Asli Daerah (PAD) Kota Cilegon TA 2024
Instansi Pelaksana	: Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Cilegon
Waktu Pelaksana	: 90 (sembilan puluh) Hari Kalender

2. LATAR BELAKANG

1. Dalam rangka meningkatkan kebutuhan sarana dan prasarana penunjang pelayanan prima kepada masyarakat, maka diperlukan perbaikan Rehabilitasi gedung sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan. Salah satu sarana dan prasarana yang ada pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Cilegon, yang saat ini memerlukan perbaikan adalah bangunan gedung, sehingga dapat memberikan kenyamanan dalam memberikan pelayanan prima kepada masyarakat. Guna menunjang kelancaran kegiatan belajar mengajar dan apa yang dimaksud perlu adanya program kerja dalam upaya pengendalian seluruh proses pekerjaan, sehingga dapat berjalan dengan efektif, efisien, tertib dan lancer. Kelangsungan dan keberhasilan pembangunan Kota Cilegon ternyata tak lepas dari permasalahan yang ada. Sejalan dengan pesatnya pembangunan dan aktivitas masyarakat terutama di lingkungan perkotaan. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Cilegon merupakan instansi Pelayanan yang berhubungan dengan **bidang pendidikan yaitu untuk mencerdaskan masyarakat dalam wawasan ilmu**. Untuk mendukung pelayanan tersebut, dan Untuk memberikan pelayanan kepada Pegawai dan pengunjung Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Cilegon idealnya disediakan sarana dan prasarana yang memadai, nyaman dan menarik. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Cilegon mengadakan kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah agar bangunan gedung baik ruang kelas maupun yang lainnya agar terpelihara dengan sebaik mungkin.

3. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan dari kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah adalah agar sesuai dengan apa yang telah direncanakan dari sisi kualitas, volume,

biaya dan ketepatan waktu pelaksanaan pekerjaan. Sehingga dicapai wujud akhir bangunan dan kelengkapannya yang sesuai dengan dokumen spesifikasi teknis dan kelancaran penyelesaian administrasi yang berhubungan dengan pekerjaan lapangan serta penyelesaian kelengkapan pembangunan. Tujuan dari pelaksanaan pekerjaan **Rehabilitasi Gedung TK Negeri AS-SALAAM** adalah untuk meningkatkan efisiensi agar terpeliharanya gedung bangunan kantor serta sebagai landasan dalam penyusunan strategi dan program kegiatan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Cilegon.

4. SASARAN

1. Terwujudnya kegiatan perencanaan dengan sebaik-baiknya, sehingga mampu memenuhi secara optimal fungsi konstruksi yang baik, andal dan dapat sebagai teladan bagi lingkungannya, serta berkontribusi positif bagi perkembangan pembangunan di Indonesia.
2. Terpenuhinya kriteria teknis konstruksi yang layak dari segi mutu, biaya dan criteria administrasi bagisetiap konstruksi.
3. Untuk mendorong perwujudan karya perencanaan yang sesuai dengan kepentingan kegiatan / proyek / bagian proyek.

5. NAMA DAN ORGANISASI PENGGUNA JASA

Kepala Unit Kerja dalam hal ini Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Cilegon sebagai perangkat daerah/lembaga teknis daerah bertindak sebagai pengguna anggaran dan bertanggung jawab kepada Walikota Cilegon.

6. SUMBER PENDANAAN

Dana yang tersedia sebesar Rp. 197.489.000,- (*Seratus Sembilan puluh tujuh juta empat ratus delapan puluh Sembilan ribu rupiah.*) Untuk pekerjaan **Rehabilitasi Gedung TK Negeri AS-SALAAM** yang bersumber dari PAD (Pendapatan Asli Daerah) Pemerintah Kota Cilegon Tahun Anggaran 2024.

7. LINGKUP PEKERJAAN

Lingkup Kegiatan Pekerjaan **Rehabilitasi Gedung TK Negeri AS-SALAAM** adalah ;Ruang lingkup dan volume kegiatan ini adalah mencakup rangkaian tahapan kegiatan sebagai berikut :

8.1 Ruang Lingkup Pekerjaan Utama Terdiri dari ;

- A. Pekerjaan Persiapan
- B. Pekerjaan Bongkaran
- C. Pekerjaan Beton
- D. Pekerjaan Dinding, Plesteran dan Acian
- E. Pekerjaan Pintu dan Jendela
- F. Pekerjaan Kuda-Kuda Rangka Atap dan Plafond

- G. Pekerjaan Lantai
 - H. Pekerjaan Instalasi Listrik
 - I. Pekerjaan Pengecatan
 - J. Pekerjaan Lain-Lain
- 8.2 Mata Pembayaran Utama (MPU) Meliputi ;
- A. Pekerjaan Persiapan
 - B. Pekerjaan Bongkaran
 - C. Pekerjaan Beton
 - D. Pekerjaan Dinding, Plesteran dan Acian
 - E. Pekerjaan Pintu dan Jendela
 - F. Pekerjaan Kuda-Kuda Rangka Atap dan Plafond
 - G. Pekerjaan Lantai
 - H. Pekerjaan Instalasi Listrik
 - I. Pekerjaan Pengecatan
 - J. Pekerjaan Lain-Lain



bat Pembuat Komitmen PPK

Dra. HJ. HENI ANITA SUSILA, M. Pd
NIP. 19680225 199203 2 005